



Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 2504 del 14/06/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2277 del 14/06/2023

V DIREZIONE PATRIMONIO E PROTEZIONE CIVILE

Assegnazione obiettivi anno 2023 al personale della V Direzione di cui al decreto sindacale n. 121 del 19.05.2023 “Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025”

IL DIRIGENTE REGGENTE

PREMESSO:

che con Decreto Sindacale n. 34 del 02/03/2023 il Sindaco Metropolitano ha approvato con decorrenza 1 aprile 2023, il nuovo assetto organizzativo della Città Metropolitana di Messina che si articola nella Direzione Generale e in sette Strutture Organizzative di massima dimensione denominate Direzioni e nei servizi costituiti nell’ambito della Direzione Generale e delle Direzioni;

che è in fase di revisione il “*Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale della Città Metropolitana di Messina*” che sostituirà quello approvato con D.S. n°95 del 31/05/2019, così come modificato con D.S. n. 307 del 22.12.2020,

che il Sindaco Metropolitano con D. S. n. 193 del 12/08/2022 ha approvato il “Documento Unico Di Programmazione 2023-2025 (DUP)”;

che il Commissario ad Acta con i poteri del Consiglio metropolitano ha proceduto con propria deliberazione n. 10 del 23/09/2022 alla “Approvazione Documento Unico Di Programmazione 2023/2025 (DUP)”;

che il Sindaco Metropolitano con D.S. n. 30 del 23/02/2023 ha proceduto alla “Approvazione Schema del Bilancio di Previsione 2023/2025, - Nota di Aggiornamento del Documento Unico Di Programmazione 2023/2025 (D.U.P.) e relativi allegati”;

che con decreto sindacale n. 121 del 19.05.2023 si è provveduto alla “Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025”;

che l’adozione del predetto provvedimento di individuazione e di assegnazione degli obiettivi esecutivi, coerentemente con i principi che presiedono al regolare svolgimento del ciclo della performance, integra uno dei presupposti giuridici essenziali per la legittima erogazione degli istituti premiali a tutto il personale nel rispetto del principio della predeterminazione degli obiettivi previsto espressamente dall’art. 5, comma 1-ter, D.lgs. 27-10-2009 n. 150 e ss.mm.ii;

Preso atto:

che i predetti obiettivi esecutivi sono stati definiti in via provvisoria dal Sindaco Metropolitano e che gli stessi, successivamente all’ approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 confluiranno in via definitiva nel redigendo PIAO 2023-2025 e, specificamente, nella Sottosezione di programmazione 2.2 “Performance” del predetto documento;

che gli obiettivi sono stati assegnati tenendo conto della imminente approvazione di del nuovo “Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale della Città Metropolitana di Messina”, e dei suoi principi organizzativi e regolamentari;

che con nota prot. n. 235/pppo del 26/05/2023 il Segretario Generale ha trasmesso ai Dirigenti il citato decreto sindacale n. 121 del 19.05.2023 invitando gli stessi a provvedere alla assegnazione degli obiettivi al personale della propria Direzione.

Valutata la necessità di attribuire, per l’anno 2023, al personale della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, in coerenza con le disposizioni di cui vigente “sistema permanente di misurazione e valutazione della performance” e dei principi organizzativi e regolamentari dell’adottando nuovo “Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale della Città Metropolitana di Messina”, gli obiettivi individuali e/o di gruppo espressamente riportati nella scheda allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, per l’attuazione dei quali viene fatto espresso rimando alle fasi, alle scadenze ed agli indicatori previsti nel citato decreto sindacale n. 121 del 19.05.2023;

Visto l’Ordinamento amministrativo degli enti locali di cui alla legge regionale n. 48/1991 e ss.mm.ii;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Viste le Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali in materia di trattamento di dati personali, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati, pubblicate sulla G.U. n. 134 del 12/06/2014;

DETERMINA

1. **Assegnare** ai dipendenti della V DIREZIONE Patrimonio e Protezione Civile gli obiettivi individuali e/o di gruppo specificati nella scheda sotto riportata che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale:

Scheda - “Obiettivi V DIREZIONE - Patrimonio e Protezione Civile”;

2. **Stabilire** che per l’attuazione dei citati obiettivi viene fatto espresso rimando alle fasi, alle scadenze e agli indicatori previsti nel decreto sindacale n. 121 del 19.05.2023 “Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025”.

3. **Trasmettere** la presente determinazione al personale della V Direzione – Patrimonio e Protezione Civile, a mezzo posta elettronica istituzionale e con valore di notifica;

4. Dare atto:

che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016;

che lo scrivente Dirigente Reggente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo e, altresì, che il provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;

che è stata accertata l’insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell’art. 6 bis della Legge n.241/1990 e dell’art.6, comma 2 e 7 del D.P.R. n.62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento.

Rendere noto che ai sensi della legge n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dott. Biagio PRIVITERA, 090/7761339, b.privitera@cittametropolitana.me.it; il Responsabile dell’Istruttoria è il Responsabile della Segreteria della V Direzione Dott.ssa Rossella La Corte, 090/7761287 r.lacorte@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it; Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all’Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia .

IL DIRIGENTE REGGENTE
Dott. Biagio Privitera
F.to Digitalmente